



ПРИКАЗ

«08» ноября 2017 г.

БОЕРЫК

№ 513-О

**Об организации и проведении
муниципального этапа
Всероссийской и Республиканской
предметной олимпиады школьников
в 2017/2018 учебном году**

В соответствии с приказом Управления образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани от 25.10.2017г. № 894 «Об организации и проведении муниципального этапа Всероссийской и Республиканской олимпиад школьников в 2017/2018 учебном году» и планом работы отдела Управления образования ИКМО по Авиастроительному и Ново-Савиновскому районам,

приказываю:

1. Руководителям учреждений образования:

1.1. обеспечить участие победителей и призеров школьного этапа в муниципальном этапе всероссийской и республиканской предметных олимпиад школьников согласно утвержденному списку с документом, удостоверяющим личность участника олимпиады (паспорт или справка из школы с фотографией, для участников олимпиады по физической культуре - справка о состоянии здоровья);

1.2. назначить педагога, ответственного за сопровождение команды школьников в пункт проведения олимпиады, возложив на него ответственность за жизнь и здоровье детей в течение всего дня проведения олимпиады. Ответственному педагогу при себе иметь приказ о направлении обучающихся на участие в муниципальном этапе олимпиад школьников, согласие родителей на обработку персональных данных участников, не принимавших участие в школьном этапе

(победители и призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников предыдущего 2016/2017 учебного года);

1.3 назначить ответственного за проведение муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников.

2. Руководителям учреждений образования, являющихся базовыми площадками по проведению муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников (приложение 1):

2.1. назначить ответственных:

- за проведение муниципального этапа олимпиады в данном образовательном учреждении;

- за доставку пакета с заданиями в базовую школу в день проведения олимпиад (приложение 2, раздел 4, пп. 1,2);

- для проведения шифрования работ в Центре в день проведения олимпиады (три человека от образовательной организации);

- для доставки работ участников муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад (в день проведения каждой олимпиады по ее завершению).

2.2. создать условия для организации и проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии организационно-технической моделью проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2017/2018 учебном году, утвержденной приказом Управления образования ИКМО г.Казани от 25.10.2017г. № 894.

2.3. руководителям школ, являющихся базовыми площадками по проведению олимпиады по иностранным языкам (СОШ №№ 165, 146, гимназия №36), обеспечить специалистами и средствами для записи устного тура на электронный носитель (диктофоны, микрофоны, ноутбуки, диски или флеш-карты);

2.4. руководителям школ, являющихся базовыми площадками по проведению олимпиады по информатике (лицей-интернат №7 и СОШ №146), обеспечить специалистами и средствами для записи (диски или флеш-карты);

2.5. при необходимости в день проведения олимпиад изменить график учебных занятий;

2.6. осуществить перевод учащихся отдельных классов и параллелей во вторую смену;

2.7. провести дни экскурсий, если они запланированы в рабочих программах по предметам;

- 2.8. заранее предупредить учащихся и их родителей об изменениях в расписании занятий;
 - 2.9. на время экскурсий возложить ответственность за жизнь и здоровье детей на сопровождающих их педагогов;
 - 2.10. организовать место регистрации и назначить ответственных за регистрацию участников муниципального этапа;
 - 2.11. выделить помещение для сопровождающих на время ожидания;
 - 2.12. назначить учителей - дежурных в кабинеты и коридоры или рекреации, где будет проводиться олимпиада, провести с ними инструктаж. На момент проведения олимпиады каждый дежурный учитель должен иметь на руках «Правила для дежурных учителей во время проведения олимпиады».
 - 2.13. подготовить учебные кабинеты к проведению олимпиад из расчета: 1 человек за 1 парту или за 1 компьютер;
 - 2.14. запретить в момент проведения олимпиад участникам олимпиады фото и видеосъемку;
 - 2.15. на каждой двери кабинета, спортивного зала, где проводится олимпиада, должны быть таблички с указанием параллели и надписью «Использование гаджетов, фото- и видеосъемки категорически запрещено»;
 - 2.16. предоставить в отдел образования приказ по школе об изменении графика учебных занятий в образовательном учреждении 10.11.2017г.;
 - 2.17. представить в Центр (ул. А.Еники, д.23) работы участников муниципального этапа олимпиады и акт, заверенный личной подписью ответственного за доставку работ (в день проведения каждой олимпиады через 1 час по ее завершению, но не позднее чем через 2 часа после завершения муниципального этапа);
 - 2.18. ответственным за шифрование работ учащихся лицам необходимо явиться в Центр в течение 2-х часов после завершения олимпиады.
3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника отдела образования Э.Х. Хамидуллину.

Начальник

Г.Г. Латышева

А.А.Лазарева

5229288

**Базовые площадки для проведения муниципального этапа Всероссийской и
Республиканской олимпиад школьников в 2017-2018 учебном году**

| № | Район | Предмет | Классы | Дата проведения | Место проведения |
|---|------------------|-----------------------------------|------------------------------------|---|--|
| 1 | Ново-Савиновский | Русский язык | 4,5,6,7 | 13 ноября | МБОУ «Школа№89» |
| | | | 8,9,10,11 | | МБОУ «Гимназия №7» |
| 2 | Ново-Савиновский | Экология | 7,8,9,10,11 | 14 ноября | МБОУ «Лицей №177» |
| 3 | Авиастроительный | История | 7,8,9,10-11 | 15 ноября | МБОУ «Школа №33» |
| 4 | Ново-Савиновский | Физика | 5-7, 8,9,10,11 | 16 ноября | МБОУ «Школа №170» |
| 5 | Ново-Савиновский | Английский язык Письменный тур | 4,5-6,7-8,9-11 | 17 ноября | МБОУ «Школа №165» |
| | Ново-Савиновский | | 4,10 | 18 ноября | МБОУ «Школа №146» Ново-Савиновский район |
| | Вахитовский | 5,11 | МАОУ «Школа№39» Вахитовский район | | |
| | Советский | 6,9 | МБОУ «Школа №167», Советский район | | |
| | Московский | Английский язык Устный тур | 7 | МБОУ «Гимназия №94» Московский район | |
| | Московский | | 8 | МБОУ «Татарская гимназия №2 имени Шигабутдина Марджани при Казанском Федеральном Университете» Московский район | |
| 6 | Приволжский | Астрономия | 7-8,9,10,11 | 20 ноября | МБОУ «Школа №82» |
| 7 | Ново-Савиновский | Искусство (МХК) | 7-8,9,10,11 | 21 ноября | МБОУ «Школа №71» |
| 8 | Ново-Савиновский | География | 7,8,9,10-11 | 22 ноября | МБОУ «Школа №132» |
| 9 | Ново-Савиновский | Математика | 4,5,7 | 23 ноября | МБОУ «Школа №71» |
| | | | 6,8,9,10,11 | | МБОУ «Школа №91» |

| | | | | | |
|----|------------------|---|---|-------------------------------------|---|
| 10 | Приволжский | Китайский, испанский, итальянский языки | 7-8,9-11 | 24 ноября (Письменный тур) | МБОУ «Школа №127» |
| | | | | 25 ноября (Устный тур) | |
| 11 | Авиастроительный | Биология | 7,8,9,10,11 | 27 ноября | МБОУ «Школа №54» |
| 12 | Авиастроительный | Основы безопасности жизнедеятельности | 5-6 (только теория),7- 8,9,10-11 | 28 ноября (Теоретический тур) | МБОУ «Школа №60» |
| | Советский | | 7-8,9,10- 11 | 29 ноября (Практический тур) | МБОУ «Школа №180» |
| 13 | Ново-Савиновский | Литература | 7,9 | 30 ноября | МБОУ «Школа № 179» |
| | | | 8,10,11 | | МБОУ «Школа№89» |
| 14 | Советский | Технология | 7,8,9,10- 11 (девушки) | 1 декабря (Теория +Практика) | МБОУ «Школа №110» Советский район |
| | Московский | | 7,8,9,10- 11 (юноши) | | МБОУ «Гимназия №102» Московский район |
| | Вахитовский | | 7,8,9,10- 11 | 2 декабря (Защита проекта) | МБОУ «Гимназия №27» |
| 15 | Ново-Савиновский | Обществознание | 7,8,9,10,11 | 4 декабря | МБОУ «Школа№49» |
| 16 | Ново-Савиновский | Информатика | 7-8 | 5 декабря | МАОУ «Лицей- интернат №7» |
| | | | 9-11 | | МАОУ «Школа№146» |
| 17 | Вахитовский | Экономика | 8,9-11 | 6 декабря | ТИСБИ |
| 18 | Ново-Савиновский | Химия | 7- 8,9,10,11 | 7 декабря | МБОУ «Школа №23» |
| 19 | Авиастроительный | Физическая культура | 7-8,9-11 | 8 декабря (Письменный тур) | МБОУ «Школа №77» |
| | Советский | | | 9 декабря (Практический тур) | МБОУ «Школа №171» (баскетбол) СК Ак Буре (гимнастика) Центральный стадион (легкая атлетика) |
| 20 | Ново-Савиновский | Право | 7- 8,9,10,11 | 11 декабря | МБОУ «Школа №38» |
| 21 | Авиастроительный | Немецкий язык | 7-8,9-11 | 12 декабря (Письменный) | МБОУ «Гимназия №36» |

| | | | | | |
|----|------------|------------------|----------|--------------------------------|--------------------|
| | | | | тур) | |
| | | | | 13 декабря (Устный тур) | |
| 22 | Московский | Французский язык | 7-8,9-11 | 12 декабря (Письменный тур) | МБОУ «Гимназия №9» |
| | | | | 13 декабря (Устный тур) | |

Базовые площадки для проведения муниципального этапа Республиканской олимпиад школьников в 2017-2018 учебном году

| № | Район | Предмет | Классы | Дата проведения | Место проведения |
|---|------------------|---|--------------------------|-----------------|------------------------------------|
| 1 | Советский | Марийский, удмуртский, чувашский, мордовский (эрзя, мокша) языки и литература Арабский язык Турецкий язык | 7, 8, 9, 10, 11 | 10 ноября | МБОУ «Лицей № 149» |
| 2 | Ново-Савиновский | Русский язык для учащихся школ с родным (не русским) языком обучения | 7, 8, 9, 10, 11 | 14 декабря | СОШ № 143 (городская площадка) |
| 3 | Авиастроительный | Татарский язык для учащихся школ с родным (не русским) языком обучения | 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 | 15 декабря | Гимназия № 5 |
| 4 | Авиастроительный | История Татарстана и татарского народа | 8, 9, 10, 11 | 16 декабря | Гимназия № 10 (городская площадка) |
| 5 | Московский | Татарская литература для учащихся школ с родным (не русским) языком обучения | 7, 8, 9, 10, 11 | 18 декабря | СОШ № 64 |
| 6 | Авиастроительный | Русская литература для учащихся школ с родным (не русским) языком обучения | 7, 8, 9, 10, 11 | 19 декабря | СОШ № 112 (городская площадка) |
| 7 | Ново-Савиновский | Татарский язык для учащихся-татар школ с русским языком обучения | 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 | 20 декабря | СОШ № 103 |
| 8 | Советский | Геология | 8, 9, 10, 11 | 21 декабря | СОШ № 93 |

| | | | | | |
|----|------------------|--|--------------------------|------------|----------------|
| 9 | Авиастроительный | Татарская литература для учащихся-татар школ с русским языком обучения | 7, 8, 9, 10, 11 | 22 декабря | СОШ № 115 |
| 10 | Ново-Савиновский | Татарский язык для русскоязычных групп школ с русским языком обучения | 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 | 23 декабря | Гимназия № 155 |

Приложение №2
к приказу
от 08.11.2017г. № 513-О

**Порядок проведения
муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад
школьников в 2017/2018 учебном году**

(утвержденный приказом Управления образования ИКМО г.Казани
от 25.10.2017 г. № 894)

I. Общие положения

1. Организатором муниципального этапа всероссийской и республиканской предметных олимпиад школьников является Управление образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани.

2. При проведении муниципального этапа всероссийской и республиканской предметных олимпиад школьников необходимо руководствоваться следующими документами:

- Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №125 от 18.11.2013 года (далее-Порядок) и с учетом изменений, внесенных в Порядок приказом Минобрнауки России от 17.03.2015г. №249;

- Приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан от 23.10.2017 г. №под-1697/17 «О проведении муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2017/2018 учебном году».

3. Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в Республике Татарстан проводится с 13 ноября по 13 декабря 2017 года по следующим предметам: математика, физика, экология, биология, история, обществознание, экономика, право, география, химия, астрономия, русский язык, литература, иностранные (английский, французский, немецкий, китайский, испанский) языки, ОБЖ, технология, физическая культура, информатика и ИКТ, искусство (МХК).

4. Муниципальный этап республиканской олимпиады школьников проводится 10 ноября 2017 года и 14-23 декабря 2017 года по родным (чувашскому, удмуртскому, марийскому, мордовским) языкам и литературе, татарскому языку и татарской литературе для учащихся школ с татарским языком обучения, татарскому языку и татарской литературе для учащихся-татар школ с русским языком обучения, татарскому языку для учащихся русскоязычных групп школ с русским языком обучения, русскому языку и русской литературе для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения, восточным (арабскому и турецкому) языкам, геологии, истории Татарстана и татарского народа.

ПРИМЕЧАНИЕ:

- 17-18 ноября 2017 г. проводится муниципальный этап всероссийской олимпиады по английскому языку для 7-11 классов и республиканской – для 4-6 классов.

- 13 ноября 2017 г. проводится муниципальный этап всероссийской олимпиады по русскому языку для 7-11 классов и республиканской – для 4-6 классов.

- 23 ноября 2017 г. проводится муниципальный этап всероссийской олимпиады по математике для 7-11 классов и республиканской – для 4-6 классов.

5. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

6. Муниципальный этап олимпиады проводится по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями заданиям, основанным на содержании образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля), 7-11 классов и 4-6 классов по математике, русскому языку, английскому языку, татарскому языку.

II. Порядок проведения

1. На муниципальном этапе **всероссийской** олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие:

- участники школьного этапа олимпиады текущего 2017/2018 учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады;

- победители и призёры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников предыдущего 2016/2017 учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2. На муниципальном этапе **республиканской** олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие:

- участники школьного этапа олимпиады текущего 2017/2018 учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады;

- победители и призёры муниципального этапа республиканской олимпиады школьников предыдущего 2016/2017 учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

3. Участники муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников текущего 2017/2018 учебного года, выбравшие на школьном этапе олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение, выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады.

4. Победители и призёры муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников предыдущего **2016/2017** учебного года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады, данные участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады.

5. **Организатор муниципального этапа олимпиады:**

- формирует оргкомитет муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников и утверждает его состав;

- формирует жюри муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников по каждому общеобразовательному предмету и утверждает его состав;

- устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в муниципальном этапе всероссийской и республиканской олимпиад школьников;

- утверждает требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, разработанные региональным предметно-методическими комиссиями, процедуры регистрации участников муниципального этапа олимпиады, показа олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;

- заблаговременно информирует руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования; руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования города Казани, участников муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утверждённых требованиях к организации и проведению муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников по каждому общеобразовательному предмету;

- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

- определяет квоты победителей и призёров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- утверждает результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров муниципального этапа олимпиады) и публикует их на своём официальном сайте в сети «Интернет», в том числе протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету не позднее 6 рабочих дней с учетом следующих сроков:

- проверка олимпиадных работ (не более **2 рабочих дней со дня проведения** олимпиады; если олимпиада проходит в два тура (теоретический и практический) в течение двух дней, то отчет 2 рабочих дней, отведенных на проверку теоретического тура и выставление баллов за практический тур, начинается со дня проведения практического тура данной олимпиады);

- ознакомление участников муниципального этапа с предварительными протоколами и с датой рассмотрения апелляций, назначенной не позднее 3 рабочих дней после информирования участников о предварительных результатах муниципального этапа олимпиады.

- публикует олимпиадные задания и ключи к ним сразу после окончания работы жюри по проверке работ участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- обеспечивает своевременное и безошибочное занесение необходимых данных в Единую региональную информационную систему учета данных олимпиад (ЕРИС) по муниципальному этапу всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2017/2018 учебном году согласно установленным МОиН РТ срокам;

- передаёт результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, установленном организатором регионального этапа олимпиады;

- награждает победителей и призёров муниципального этапа олимпиады поощрительными грамотами.

6. Родитель (законный представитель) победителя или призёра муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников предыдущего 2016/2017 учебного года, заявившего о своём участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала муниципального этапа олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с настоящим Порядком и представляет организатору муниципального этапа олимпиады согласие на сбор, хранение, использование, распространение, (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, а так же олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет».

7. Оргкомитет муниципального этапа олимпиады:

- определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады;

- обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с утверждёнными организатором муниципального этапа олимпиады требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, настоящим Порядком и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;

- несёт ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических и научно-педагогических работников.

8. Жюри муниципального этапа олимпиады:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;

- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утверждёнными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

- проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;

- осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;

- представляет результаты олимпиады её участникам;

- рассматривает очно апелляции участников олимпиады с использованием видеофиксации;

- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады муниципального этапа, при этом победителем, призёром муниципального этапа олимпиады признается участник, набравший не менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий;

- представляет организатору олимпиады результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;

- составляет и представляет организатору муниципального этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.

9. Состав жюри муниципального этапа олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, ассистентов - стажеров, а также специалистов в области знаний, соответствующих предмету олимпиады, и утверждается организатором олимпиады соответствующего этапа олимпиады.

10. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри соответствующего этапа олимпиады, должностные лица МОиН РТ, ГАУ «Республиканский олимпиадный центр», а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Минобрнауки России.

11. При проведении этапов олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

11. До начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора олимпиады проводят инструктаж участников олимпиады - информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, а также о случаях нарушения в месте проведения олимпиады (использование неразрешенных справочных материалов, средств связи, электронно-вычислительной техники и др.), о случаях удаления с олимпиады, о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

12. Во время проведения олимпиады участники олимпиады:

- должны соблюдать настоящий Порядок и требования к проведению муниципального этапа олимпиады, утверждённые организатором муниципального этапа олимпиады, центральными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада;

- должны следовать указаниям представителей организатора олимпиады;

- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

- вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- вправе подать апелляцию в оргкомитет соответствующего этапа олимпиады о нарушениях в месте проведения олимпиады (использование неразрешенных справочных материалов, средств связи, электронно-вычислительной техники и др.) сразу после обнаружения нарушения, не покидая места проведения олимпиады.

13. В случае нарушения участником олимпиады настоящего Порядка и (или) утверждённых требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель организатора олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

14. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

Муниципальный этап проводится в сроки, установленные организатором регионального этапа – Министерством образования и науки РТ(Приложения №2,3 приказа).

III. Базовые площадки

Для проведения муниципального этапа в каждом районе формируются базовые площадки.

Единые базовые площадки организованы по следующим предметам:

Астрономия – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №82 с углубленным изучением отдельных предметов» Приволжского района г. Казани.

Геология – МБОУ «Гимназия № 93» Советского района г. Казани.

Немецкий язык – МАОУ «Гимназия №36 с углубленным изучением немецкого языка» Авиастроительного района г. Казани.

Французский язык – МБОУ «Гимназия №9» Московского района г. Казани.

Китайский, испанский языки – МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №127" Приволжского района города Казани.

Технология - практика (девушки) – МБОУ «Лицей №110» Советского района г. Казани (МУК).

Технология - практика (юноши) – МБОУ «Гимназия №102 им. М.С.Устиновой» Московского района г. Казани (МУК).

ОБЖ – практика – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №180» Советского района г. Казани.

Технология – защита проекта МБОУ «Гимназия №27» Вахитовского района г.Казани

Физическая культура (практический тур):

- МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №171 с углубленным изучением отдельных предметов» Советского района г. Казани (баскетбол);

- СК «Ак Буре» (гимнастика);

- Центральный стадион (лёгкая атлетика).

Экономика – ТИСБИ;

Английский язык (устная часть):

5,11 классы – МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №39 с углубленным изучением английского языка» Вахитовского района г. Казани;

4,10 классы - МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №146 с углубленным изучением отдельных предметов» Ново-Савиновского района г. Казани;

7 классы – МБОУ «Гимназия №94» Московского района г. Казани;

8 классы – МБОУ «Татарская гимназия №2 имени Шигабутдина Марджани при Казанском Федеральном Университете» Московского района г.Казани;

6,9 классы – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №167 с углубленным изучением отдельных предметов» Советского района г. Казани.

Арабский, турецкий языки - МБОУ «Лицей №149 с татарским языком обучения» Советского района г. Казани.

Русский язык для учащихся школ

с родным (нерусским) языком обучения - МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №143 с углубленным изучением отдельных предметов» Ново-Савиновского района г. Казани.

История Татарстана и татарского народа – МБОУ "Гимназия №10" Авиастроительного района г.Казани.

Татарская литература для учащихся школ

с татарским языком обучения - МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №64» Московского района г. Казани.

Русская литература для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения - МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №112" Авиастроительного района г. Казани.

Для проведения практических туров олимпиад по физической культуре, ОБЖ, технологии, устного тура по иностранным языкам спортивный зал, учебные мастерские, кабинеты должны быть оборудованы в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными центральными методическими комиссиями.

IV. Выдача и отправка олимпиадных работ

1. Олимпиадные работы на базовые площадки из МБУ ДО «Городской центр творческого развития и гуманитарного образования для одаренных детей» г.Казани (далее Центр) доставляются в день проведения олимпиады специалистами данной базовой площадки, ответственными за проведение всероссийской и республиканской олимпиад школьников (**согласно приказу данной образовательной организации**).

2. Выдача пакетов с олимпиадными заданиями производится (составляется акт) на базе Центра **с 7.30 до 8.30** утра текущего дня олимпиады ответственным за проведение всероссийской и республиканской олимпиад школьников специалистам базовой площадки по проведению олимпиады (**согласно приказу данной образовательной организации**).

3. Вскрытие пакетов с олимпиадными заданиями осуществляется специалистом отдела образования **не позднее чем за 15 минут до начала** проведения олимпиады (составляется акт по вскрытию пакета).

4. Во время проведения муниципального этапа олимпиады на базовой площадке необходимо присутствие руководителя методического объединения района (либо лица, его заменяющего) и ответственного специалиста за олимпиадное движение районного отдела образования.

5. После окончания олимпиады **ответственный** специалист районного отдела образования (либо его доверенное лицо) **формирует пакеты** с работами участников, оформляет акт, заверяет их личной подписью. Ответственный специалист за проведение всероссийской и республиканской олимпиад школьников данной базовой площадки доставляет их в Центр не позднее чем через 2 часа после завершения муниципального этапа олимпиады. В течение двух часов после окончания олимпиады по предмету **ответственный специалист районного отдела**

образования направляет специалистов на шифрование работ участников олимпиады в МБУ ДО «Городской центр творческого развития и гуманитарного образования для одаренных детей» г.Казани.

V. Оформление и проверка олимпиадных работ

1. Работы выполняются обучающимися на тетрадных двойных листах по русскому (татарскому) языку и литературе – в линейку, а по всем остальным предметам – в клетку, в случае тестовых заданий работа выполняется на бланке;

2. На титульном листе указывается фамилия, имя ученика, номер класса, школы, ФИО учителя, не допускаются какие - либо другие записи, в том числе ответы, решения;

3. Работа проверяется членами жюри красной пастой, баллы выставляются в работе, сумма баллов и подписи членов комиссии - на титульном листе.

4. Работы, не отвечающие данным требованиям, к рассмотрению не принимаются.

VI. Специфика олимпиадных заданий

Разработаны общие задания для:

7-8 классов – астрономия, право, искусство (МХК), химия;

5-6, 7-8, 9-11 классов – английский язык;

7-8, 9-10-11 классов - немецкий, французский, китайский, испанский языки, физическая культура, информатика;

5-6, 7-8, 10-11 классов – ОБЖ;

9-11 классов – экономика,

5-7 классов – физика;

10-11 классов – история, технология, география.

При этом победители и призёры олимпиады определяются по сводным параллелям и оформляются в протоколы в соответствии с методическими рекомендациями Центральных методических комиссий.

VII. Квота на установление количества победителей и призеров и определение статусов «Победитель муниципального этапа», «Призер муниципального этапа»

1. Организатором **муниципального этапа** установлены общие квоты на количество победителей и призеров муниципального этапа – **не более 10% от общего количество участников**. Победителем муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету по каждой параллели (сводным параллелям), признается участник, набравший наибольшее количество баллов в рейтинге участников олимпиады по каждой параллели (сводным параллелям) при условии, что количество набранных им баллов превышает половину максимально возможных баллов. Если одинаковое максимальное количество баллов набрали два и более

участника олимпиады, то все они также признаются победителями олимпиады и заносятся в рейтинг в алфавитном порядке.

2. Количество призеров муниципального этапа олимпиады определяется, исходя из квоты победителей и призеров, установленной организатором регионального этапа, а именно:

- не более 10 % от общего числа участников олимпиады.

3. Призерами муниципального этапа олимпиады в пределах установленной квоты победителей и призеров признаются все участники муниципального этапа олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителями, при условии, если у участника муниципального этапа олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, а также если количество набранных ими баллов не превышает половину максимально возможных баллов и при этом по совокупности превышает квота на победителей и призеров, то данные участники не могут являться призерами муниципального этапа олимпиады.

VIII. Порядок рассмотрения апелляций

Апелляция рассматривается в случаях несогласия участника муниципального этапа Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы, а также в случаях выявления нарушений в местах проведения олимпиады.

Порядок рассмотрения апелляции доводится до сведения участников и сопровождающих их лиц до начала проведения муниципального этапа.

Апелляции участников муниципального этапа рассматриваются жюри совместно с оргкомитетом. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке с использованием видеофиксации.

Участнику муниципального этапа, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными соответствующей предметно-методической комиссией.

Предварительные результаты олимпиадной работы можно узнать в образовательной организации за 2 дня до начала процедуры апелляции.

Дату апелляции устанавливает председатель жюри в первые дни проверки работ, информация о дне апелляции указывается на сайте организатора муниципального этапа олимпиады.

При рассмотрении апелляции присутствует только участник, подавший заявление, имея при себе документ, удостоверяющий личность.

По результатам рассмотрения **апелляции** выносятся одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и изменении оценки в баллах.

Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель жюри имеет право решающего голоса. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

Рассмотрение апелляции оформляется соответствующим протоколом, который подписывается соответствующими членами жюри и оргкомитета.

Протоколы рассмотрения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в итоговый протокол и отчетную документацию. Окончательные итоги Олимпиады утверждаются жюри с учетом результатов рассмотрения апелляций.

В течение 1 рабочего дня после проведения процедуры апелляции на сайте организатора муниципального этапа публикуются итоговые протоколы с общим рейтингом всех участников с присвоенными статусами по итогам муниципального этапа в данном муниципальном образовании.

В целях обеспечения при проведении этапов олимпиады равных условий участник олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о нарушениях в месте проведения олимпиады (использование неразрешенных справочных материалов, средств связи, электронно-вычислительной техники и др.) сразу после обнаружения нарушения, не покидая места проведения олимпиады.

Оргкомитет соответствующего этапа олимпиады должен рассмотреть поданную апелляцию в течение 1 часа после подачи апелляции, оценить степень нарушения, согласно п. 21 Порядка удалить нарушителя, составив акт об удалении и аннулировании работы участника олимпиады. Ответственный за обеспечение порядка в аудитории при проведении олимпиады обязан написать объяснительную по факту нарушения.

Документами рассмотрения апелляции являются:

- письменные заявления об апелляциях участников Олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы проведения апелляции, которые передаются на хранение организаторам соответствующего этапа.

С целью мониторинга беспристрастной проверки олимпиадных работ на местах Оргкомитет организует перепроверку работ призеров и победителей муниципального этапа единой предметно-методической комиссией.

Инструкции для проведения муниципального этапа олимпиад

Инструкция для участников муниципального этапа олимпиад

Для участия в теоретическом туре олимпиад участникам необходимо с собой иметь:

- вторую обувь или бахилы;
- две ручки с черной пастой (можно использовать гелевые ручки);
- карандаш;
- калькулятор (кроме олимпиады по математике);
- 12 листовую чистую тетрадь в клетку по всем предметам, кроме русского (татарского) языка и литературы;
- 12 листовую чистую тетрадь в линейку для олимпиады по русскому (татарскому) языку и литературе;
- паспорт или справку из школы с фотографией, удостоверяющей личность участника;

Без документа, удостоверяющего личность, школьники на олимпиаду не допускаются

- справку о состоянии здоровья школьника с указанием терапевта о том, что школьник не имеет медицинских противопоказаний к участию в олимпиаде по физкультуре, ОБЖ;
- спортивную форму на олимпиаду по физической культуре, спецодежду для выполнения практических работ по технологии и ОБЖ.

Инструкция для членов жюри муниципального этапа

1. Перед началом работы председатель жюри и руководители групп внимательно знакомят членов жюри с заданиями, ответами и определяют критерии оценки.
2. Председатель жюри передает закодированные олимпиадные работы участников руководителю группы по счету и оформляют акт сверки. Затем руководитель группы раздает работы членам жюри и определяет порядок работы своей группы.
3. На каждой олимпиадной работе делаются пометки ручкой с красной пастой.
4. В каждой работе должна быть представлена итоговая таблица с выставленными баллами за каждое задание и итоговым баллом.
5. Проверенные работы передаются руководителем группы по счету председателю жюри, и оформляется акт сверки.
6. Все работы, в которых итоговая сумма баллов превышает 50% от максимально возможных баллов, должны быть направлены на перепроверку.

7. На перепроверку должны быть направлены также не менее 20% от общего количества работ участников.
8. Для олимпиад с большим количеством участников срок проверки и перепроверки олимпиадных работ не должен превышать четырех дней с момента начала проверки.
9. После дешифровки работ руководителями групп либо председателем жюри в электронный протокол по каждой олимпиадной работе вносятся итоговые результаты.
10. После апелляции руководители групп либо председатель жюри вносят необходимые коррективы в итоговый протокол и передают его ответственному организатору для утверждения.
11. В протоколе необходимо сделать графу, в которой будет указан статус участника муниципального этапа по итогам олимпиады, согласно уставленной квоте победителей и призеров.
12. Председатель жюри осуществляет окончательную передачу всех материалов муниципального этапа в Оргкомитет, включая протокол заседания жюри по определению победителей и призеров Олимпиады.

Рекомендации

для администрации образовательных учреждений по подготовке и участию в муниципальном этапе всероссийских, республиканских предметных олимпиад

Подготовить приказы:

- о назначении ответственных за проведение муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников;
- об участии школьников в муниципальном этапе олимпиад в соответствии с графиком проведения;
- о сопровождении школьников на муниципальный этап.

Провести инструктивные совещания с педагогами и обучающимися по вопросу участия, процедуры подачи апелляций, правилам поведения на олимпиаде в муниципальном этапе всероссийской и республиканской олимпиад школьников в текущем учебном году.

Рекомендации

для администрации образовательных учреждений, в которых состоится муниципальный этап олимпиад

- Организовать место регистрации и назначить ответственных за регистрацию участников муниципального этапа.
- Организовать комнату ожидания для сопровождающих.
- Назначить учителей - дежурных в кабинеты, где будет проводиться олимпиада, провести с ними инструктаж. На момент проведения олимпиады каждый дежурный учитель должен иметь на руках «Правила для дежурных учителей во время проведения олимпиады».
- Подготовить учебные кабинеты к проведению олимпиад из расчета: 1 человек за 1 парту или за 1 компьютер.
- В случае форс-мажора обеспечить тиражирование олимпиадных заданий.
- На каждой двери кабинета, спортивного зала, где проводится олимпиада, должны быть таблички с указанием параллели и надписью «Использование гаджетов, фото и видеосъемки категорически запрещено».
- Обеспечить дежурство в коридоре или рекреации, где проводится олимпиада.

Правила для дежурных учителей во время проведения олимпиады

К дежурству в помещениях, где выполняются задания, привлекаются учителя, не являющиеся предметниками по данной учебной дисциплине.

НЕОБХОДИМО:

1. До начала олимпиады проверить в кабинете столы и парты (на наличие посторонних записей, книг и т.п.), технику (на исправность работы).

2. Посадить участников олимпиады по одному человеку за парту либо за один ПК. На олимпиаде допускается иметь линейку, карандаш (можно калькулятор, исключение: олимпиада по математике).

3. Проинформировать участников о категорическом запрете использования гаджетов, в противном случае участник должен быть тотчас удален из кабинета.

4. Все участники олимпиады должны убрать свои учебники, сумки, телефоны на отдельно стоящий стол.

5. Не допускать обсуждений, шпаргалок - нарушители удаляются с олимпиады (**объявить об этом участникам олимпиады заранее**).

6. Во время проведения олимпиады в кабинетах не должно быть посторонних людей.

7. После выполнения олимпиадных заданий каждый участник сдает свою работу дежурному в аудитории.

8. Дежурный в аудитории в присутствии участника считает количество полученных листов, прописывает их количество в правом верхнем углу титульного листа, после чего участник олимпиады ставит личную подпись (с указанием фамилии имени отчества).

9. После завершения олимпиады все работы сдаются **лично представителю оргкомитета (специалисту районного отдела образования)**.

10. Дежурный несет личную ответственность за происходящее в кабинете во время олимпиады.

ПРОТОКОЛ № _____
заседания жюри по определению победителей и призеров Олимпиады
по _____
от « _____ » _____ 2017 г.

На заседании присутствовали _____ членов жюри.

Повестка: Подведение итогов школьного этапа Олимпиады по _____
_____ ; утверждение списка победителей и призеров.

Выступили:

1. Председатель жюри _____

2. Члены жюри _____

Голосование членов жюри:

«за» _____

«против» _____

Решение: утвердить список победителей и призеров школьного этапа Олимпиады
по _____ (прилагается).

Председатель жюри

Ф.И.О.

Подпись

Секретарь

Ф.И.О.

Подпись

Члены жюри

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

ЗАЯВЛЕНИЕ УЧАСТНИКА ОЛИМПИАДЫ НА АПЕЛЛЯЦИЮ

Председателю жюри муниципального этапа
Всероссийской (Республиканской)
олимпиады школьников

по _____
ученика (цы) _____ класса

(полное название образовательного учреждения)

(фамилия, имя, отчество)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу, выполненную на муниципальном этапе

(указывается конкурсное задание), так как я не согласен с выставленными мне баллами.

(Участник Олимпиады далее обосновывает свое заявление.)

Дата

Подпись

ПРОТОКОЛ № _____
рассмотрения апелляции участника Олимпиады по

(Ф.И.О. ученика полностью) _____
_____ класса _____

_____ (полное название образовательного учреждения)
Место проведения _____

_____ (субъект федерации, город)
Дата и время _____

Присутствуют:

Члены жюри: (указываются Ф.И.О. полностью).

Члены оргкомитета: (указываются Ф.И.О. полностью).

Краткая запись разъяснений членов апелляционной комиссии (по сути апелляции)

Результат апелляции:

- 1) оценка, выставленная участнику Олимпиады, оставлена без изменения;
- 2) оценка, выставленная участнику Олимпиады, изменена на _____.

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____ (подпись заявителя).

Председатель апелляционной комиссии

Ф.И.О. Подпись

Члены апелляционной комиссии

Ф.И.О. Подпись

Ф.И.О. Подпись

Ф.И.О. Подпись

Ф.И.О. Подпись